

ПРОШИТ,  
ПРОИЗВОЖАНО,  
ОКРЕПЛЕНО  
РЕЗАТЬЮ

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1027300826992 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 08.08.2019 за ГРН 2197325267291



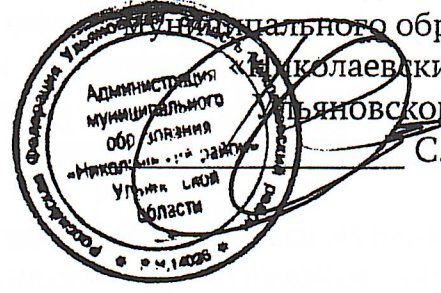
**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эп

Сертификат: 1B677C00E4A9F5994FA4EF6D1AFA86D0  
Владелец: Федина Ольга Анатольевна  
ИФНС России по Ленинскому району г.Ульяновска  
Действителен: с 29.01.2019 по 29.01.2020



Утвержден  
постановлением Администрации  
Муниципального образования  
«Николаевский район»  
Ульяновской области  
от 03.07.2019 №571



Глава Администрации  
Муниципального образования  
«Николаевский район»  
Ульяновской области  
С.А. Кузин

# УСТАВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
ТАТАРСКО-САЙМАНСКОЙ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «НИКОЛАЕВСКИЙ РАЙОН»  
УЛЬЯНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
(новая редакция)**

с. Татарский Сайман  
2019 год

## **1. Общие положения**

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Татарско-Сайманская средняя школа муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (далее Образовательное учреждение) является социально ориентированной некоммерческой организацией, осуществляющей на основании лицензии образовательную деятельность в качестве основного вида деятельности в соответствии с целями, ради достижения которых оно создано.

1.2. Образовательное учреждение создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам.

1.3. Учредителем Образовательного учреждения является муниципальное образование «Николаевский район». Функции и полномочия учредителя Образовательного учреждения от имени муниципального образования «Николаевский район» осуществляет Администрация муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области (далее - Учредитель).

1.4. Полное официальное наименование Образовательного учреждения: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Татарско-Сайманская средняя школа муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области

1.5. Сокращенное официальное наименование Образовательного учреждения: МБОУ Татарско-Сайманская СШ.

1.6. Организационно-правовая форма Образовательного учреждения: муниципальное бюджетное учреждение.

Тип Образовательного учреждения: общеобразовательное.

1.7. Место нахождения Образовательного учреждения (юридический, фактический и почтовый адрес): Россия, 433813, Ульяновская область, Николаевский район, с. Татарский Сайман, ул. Садовая, д. 165.

1.8. Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными Законами, Законами Ульяновской области, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации и Ульяновской области, решениями вышестоящих органов, осуществляющих управление в области образования, настоящим Уставом школы.

1.9. Образовательное учреждение является юридическим лицом, от своего имени реализует предоставленные права и выполняет обязанности, имеет право выступать истцом и ответчиком в суде, вести уставную финансово-хозяйственную деятельность, направленную на осуществление образовательного процесса с момента его государственной регистрации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ульяновской области.

1.10. Образовательное учреждение является юридическим лицом, которое имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права и нести гражданские обязанности, имеет самостоятельный баланс, план финансово-хозяйственной деятельности, лицевой счет и другие счета в органах казначейства, печать с наименованием организации, штамп, бланки и другие реквизиты. Учреждение может от своего имени заключать контракты, договора, быть истцом и ответчиком в суде.

Права юридического лица у Образовательного учреждения возникают со дня его регистрации в установленном порядке.

1.11. Образовательное учреждение проходит государственную аккредитацию и лицензирование в порядке, установленном Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Право на ведение образовательной деятельности и льготы, установленные законодательством Российской Федерации, возникают у Образовательного учреждения со дня выдачи ему лицензии.

1.12. Права Образовательного учреждения на выдачу своим выпускникам документа о соответствующем уровне образования возникают со дня его государственной аккредитации, подтвержденной свидетельством о государственной аккредитации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.13. В Образовательном учреждении не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.14. Образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе участвовать в создании образовательных объединений в форме ассоциаций или союзов. Указанные образовательные объединения создаются в целях развития и совершенствования образования и действуют в соответствии со своими уставами.

1.15. Организация питания в Образовательном учреждении возлагается на Образовательное учреждение. Для питания учащихся, а также хранения и приготовления пищи в Образовательном учреждении выделяются специально приспособленные помещения.

1.16. Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи учащимся осуществляют органы здравоохранения. Образовательное учреждение предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

1.17. По инициативе обучающихся в Образовательном учреждении могут создаваться детские общественные объединения.

1.18. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы в Образовательном учреждении могут осваиваться в очной, очно-заочной, в форме семейного образования, самообразования и индивидуального обучения. Допускается сочетание указанных форм освоения образовательных программ.

Образовательное учреждение вправе использовать дистанционное обучение и дистанционные образовательные технологии при всех формах получения образования в порядке, установленном органами управления образованием. Под дистанционным обучением, дистанционными образовательными технологиями понимаются обучение и образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и коммуникационных технологий при опосредованном (на расстоянии) или не полностью опосредованном взаимодействии обучающегося и педагогического работника.

1.19. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной образовательной программы действует единый государственный образовательный стандарт.

1.20. Образовательное учреждение филиалов и представительств не имеет.

1.23. Образовательное учреждение может принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.21. Образовательное учреждение формирует открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

1.22. Образовательное учреждение самостоятельно в разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с настоящим Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Уставом.

## **2. Предмет, цели, задачи, виды основной деятельности и их реализация**

2.1. Образовательное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными законодательством Российской Федерации, законодательными актами Ульяновской области, правовыми актами муниципального образования «Николаевский район» и настоящим Уставом, путем оказания услуг в сфере образования. Деятельность Образовательного учреждения строится на принципах демократии и гуманизма, общедоступности, приоритета общечеловеческих ценностей, жизни и здоровья человека, гражданственности, свободного развития личности, автономности и светского характера образования.

2.2. Предметом деятельности Образовательного учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на

получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности.

2.3. Основными целями деятельности Образовательного учреждения являются:

- осуществление образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования;
- формирование общей культуры личности учащихся на основе усвоения обязательного минимума содержания общеобразовательных программ;
- создание условий для адаптации учащихся к жизни в обществе;
- создание основы для осознанного выбора и последующего освоения профессиональных образовательных программ;
- воспитание гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование здорового образа жизни.

2.4. Основными задачами Образовательного учреждения являются:

- воспитание и развитие учащихся, овладение ими чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни;
- поддержка и развитие инновационных процессов, включение в образовательное пространство элементов открытого образования через создание информационно-коммуникационной образовательной среды, направленной на повышение эффективности образовательного процесса в целом;
- создание условий для воспитания, становления и формирования личности учащегося, для развития его склонностей, интересов и способности к социальному самоопределению;
- развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе дифференциации обучения;
- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе удовлетворение потребностей учащихся в самообразовании и получении дополнительного образования.

Обеспечение:

- а) территориальной доступности общего образования на уровне федеральных государственных образовательных стандартов;
- б) равных возможностей (социальной доступности) для учащихся в получении начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе за счет использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- в) федерального государственного образовательного стандарта по базисным предметам и областям знаний в качестве минимальной основы

(базиса) как для завершения образования, так и для освоения программ повышенного уровня;

г) преемственности учебных программ по базисным предметам.

2.5. Для реализации основных задач Образовательное учреждение имеет право:

1) самостоятельно разрабатывать, принимать и реализовывать образовательные программы с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ; определять содержание образования, выбирать учебно-методическое обеспечение, образовательные технологии по реализуемым ими образовательным программам.

2) самостоятельно разрабатывать и утверждать годовой учебный план, календарный учебный график и расписание занятий;

3) выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания;

4) выбирать систему оценок, форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся;

5) реализовывать дополнительные образовательные программы и оказывать платные образовательные услуги за пределами основных образовательных программ;

6) привлекать дополнительные финансовые источники за счет предоставления платных дополнительных образовательных услуг, добровольные имущественные взносы и пожертвования;

7) выступать в качестве арендодателя имущества, переданного на праве оперативного управления, по согласованию с Учредителем в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

8) самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами, полученными за счёт внебюджетных источников;

9) разрабатывать и принимать локальные нормативные акты в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ульяновской области и настоящим Уставом.

2.6. Основным видом деятельности, осуществляемой Образовательным учреждением для достижения цели, ради которой оно создано, является реализация образовательной деятельности по образовательным программам в соответствии с лицензией.

К основным видам деятельности Образовательного учреждения также относится: создание условий для охраны здоровья обучающихся; организация питания обучающихся; организация бесплатной перевозки обучающихся; развитие интеллектуальных и физических способностей с учетом образовательных потребностей, типологических и индивидуальных особенностей обучающихся; научная и экспериментальная деятельность; коррекционно-развивающая, компенсирующая и логопедическая помощь обучающимся.

2.7 Образовательное учреждение выполняет муниципальное задание, являющееся основным видом деятельности Образовательного учреждения, которое формируется и утверждается Учредителем. Образовательное учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Образовательное учреждение вправе реализовывать дополнительные общеобразовательные программы согласно лицензии.

2.9. Образовательное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в Уставе.

2.10. Образовательное учреждение несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за:

2.10.1. невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции,

2.10.2. за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом,

2.10.3. качество образования своих выпускников и его соответствие федеральным государственным образовательным стандартам,

2.10.4. за жизнь и здоровье учащихся, работников Образовательного учреждения.

2.11. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательное учреждение и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

### **3. Организация образовательной деятельности Образовательного учреждения**

3.1. Учреждение осуществляет образовательную деятельность в соответствии с уровнями общего образования:

3.1.1. начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

3.1.2. основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

3.1.3. среднее общее образование (нормативный срок освоения 2 года).

3.2. Начальное общее образование направлено на формирование личности учащегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.3. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности учащегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и

физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.4. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности учащегося, развитие интереса к познанию и творческих способностей учащегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку учащегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.5. Начальное общее образование, основное общее образование являются обязательными уровнями образования.

Учащиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.6. Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования являются преемственными.

3.7. В Образовательном учреждении образовательная деятельность осуществляется на русском языке. Преподавание и изучение государственного языка Российской Федерации в рамках имеющих государственную аккредитацию образовательных программ осуществляются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами. По запросам родителей (законных представителей) и учащихся может изучаться родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной.

3.8. Содержание начального общего, основного общего, среднего общего образования определяется образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательных программ определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.9. Основные образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Образовательным учреждением. Образовательное учреждение разрабатывает указанные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

3.10. Организация образовательной деятельности по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования может быть основана на дифференциации содержания с учётом образовательных потребностей и интересов учащихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

3.11. Образовательная программа включает в себя учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочные и методические материалы, а также



иные компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение учащихся. Учебный план образовательной программы определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности учащихся и формы их промежуточной аттестации.

3.12. При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

При реализации образовательных программ в Образовательном учреждении не используются методы и средства обучения и воспитания, образовательные технологии, наносящие вред физическому или психическому здоровью учащихся.

3.13. Образовательное учреждение определяет списки учебников в соответствии с утвержденными федеральными перечнями учебников, рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования в образовательных учреждениях.

3.14. Для всех форм получения образования в рамках конкретной основной образовательной программы действует единый федеральный государственный образовательный стандарт.

3.15. Образовательное учреждение обеспечивает занятия на дому с учащимися, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому по медицинским показаниям. Родители (законные представители) обязаны создать условия для проведения занятий на дому. Основанием для перевода учащихся на индивидуальное обучение на дому является медицинское заключение, заверенное печатью, и письменное заявление родителей (законных представителей). При обучении учащихся, которым по состоянию здоровья рекомендовано обучение на дому, могут применяться дистанционные технологии с согласия родителей (законных представителей).

3.16. Освоение основных образовательных программ основного общего, среднего общего образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией учащихся. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего (ОГЭ), среднего общего образования (ЕГЭ) проводится в формах, установленных порядками проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, утвержденными приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.

3.17. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего, среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем, среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

3.18. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего, среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Образовательным учреждением.

3.19. Образовательное учреждение для учащихся с ограниченными возможностями здоровья реализует адаптированные образовательные программы начального общего, основного общего образования, обеспечивающие дифференциацию образования в соответствии с возрастными и индивидуально - типологическими особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья учащихся, испытывающих трудности в обучении и школьной адаптации вследствие различных биологических и социальных причин.

3.20. Образовательное учреждение может осуществлять образовательный процесс по программам дополнительного образования различных направлений, имеет право сотрудничать с ВУЗами и другими образовательными учреждениями с учетом санитарных норм и контрольных нормативов. При реализации дополнительных общеобразовательных программ деятельность учащихся осуществляется в различных объединениях по интересам (клубах, секциях, группах, кружках, студиях, ансамбле, театре).

Учебное занятие – основная форма организации образовательного процесса при реализации дополнительных образовательных программ. Формы проведения учебного занятия: групповые и индивидуальные, всем составом объединения (коллектива, секции и проч.). Учебные занятия (групповые и всем объединением) могут проводиться также в виде сводной репетиции, семинара, конференции, сюжетно-ролевой игры, презентации творческих или исследовательских проектов, концертных выступлений и др. Организация образовательной деятельности дополнительного образования детей предусматривает возможность участия родителей (законных представителей) учащихся в работе объединений без включения их в списочный состав групп и по соглашению с педагогами.

3.21. Образовательное учреждение может в каникулярное время организовывать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей. Предметом деятельности лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей в каникулярное время, а также реализация дополнительных комплексных общеразвивающих программ.

#### **4. Права и обязанности участников образовательных отношений**

4.1. Участниками образовательного процесса в Образовательном учреждении являются педагогические работники, обучающиеся, родители (законные представители). Права и обязанности участников образовательного процесса определяются нормами действующего законодательства Российской

Федерации и Ульяновской области, настоящим Уставом и иными предусмотренными настоящим Уставом локальными актами.

4.2. Обучающиеся имеют право на:

- 4.2.1. предоставление условий для обучения с учетом их психофизического развития и состояния здоровья;
- 4.2.2. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 4.2.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов;
- 4.2.4. выбор элективных (избираемых в обязательном порядке) и факультативных (необязательных для данного уровня образования) учебных предметов, курсов, дисциплин;
- 4.2.5. участие в управлении Образовательным учреждением в порядке, установленном Уставом;
- 4.2.6. пользование объектами спорта Образовательного учреждения;
- 4.2.7. поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 4.2.8. посещение мероприятий, которые проводятся в Образовательном учреждении;
- 4.2.9. иметь иные права в соответствии с положениями действующего законодательства.

4.3. Обучающиеся обязаны:

- 2.3.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2.3.2. выполнять требования Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 2.3.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 2.3.4. уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 2.3.5. бережно относиться к имуществу Образовательного учреждения;
- 2.3.6. постоянно носить форму установленного Образовательным учреждением образца;
- 2.3.7. за неисполнение или нарушение Устава Образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной

деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в соответствии с нормами действующего законодательства.

4.4. Запрещается привлекать обучающихся без их согласия (несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей)) к труду, не предусмотренному образовательными программами.

4.5. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.7. Родители имеют право:

4.7.1. выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, формы получения образования и формы обучения, языка образования, факультативные и элективные учебные предметы. Курсы, дисциплины из перечня, предлагаемого Образовательным учреждением;

4.7.2. дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательном учреждении;

4.7.3. знакомится с Уставом Образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4.7.4. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

4.7.5. защищать права и законные интересы своих детей;

4.7.6. получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований своих детей;

4.7.7. принимать участие в управлении Образовательным учреждением, в форме определенной настоящим Уставом;

4.7.8. присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и

- рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания ребенка;
- 4.7.9. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации и Ульяновской области способы защиты прав и законных интересов;
- 4.7.10. обжаловать решения Образовательного учреждения о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания;
- 4.7.11. направлять в Образовательное учреждение обращения о применении к работникам, нарушающим или ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению администрацией Образовательного учреждения с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- 4.7.12. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам наличия или отсутствия конфликта интересов работника;
- 4.7.13. иметь иные права, предусмотренные нормами действующего законодательства.
- 4.8. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:
- 4.8.1. выполнять Устав Образовательного учреждения;
- 4.8.2. обеспечить получение детьми общего образования;
- 4.8.3. соблюдать правила внутреннего распорядка, локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательным учреждением и обучающимися и их родителями (законными представителями) и оформление возникновения и приостановления и прекращения этих отношений;
- 4.8.4. уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательного учреждения, осуществляющих образовательную деятельность, а также технический персонал Образовательного учреждения;
- 4.9. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются законодательством об образовании Российской Федерации и Ульяновской области, иными законами Российской Федерации и Ульяновской области, иными локальными нормативными актами, а также договорами с Образовательным учреждением.
- 4.10. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством.
- 4.11. Право на занятие педагогической деятельностью в Образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее

образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. К педагогической и иной трудовой деятельности в Образовательном учреждении не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством Российской Федерации. Образовательное учреждение формирует аттестационные комиссии для проведения аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям.

4.12. Прием на работу в Образовательное учреждение педагогических и иных работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

4.13. Педагогические работники Образовательного учреждения имеют права, свободы и социальные гарантии, предусмотренные законодательством Российской Федерации. Педагогические работники имеют право на:

- 4.13.1. выбор и использование педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 4.13.2. творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в соответствии с действующим законодательством;
- 4.13.3. выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в установленном законодательством порядке;
- 4.13.4. участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
- 4.13.5. осуществление научной, научно-технической, творческой исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и внедрении инноваций;
- 4.13.6. бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами Образовательного учреждения, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Образовательного учреждения, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам;
- 4.13.7. участие в управлении Образовательным учреждением, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке установленным Уставом;
- 4.13.8. участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательного учреждения;
- 4.13.9. объединение в общественные профессиональные организации в формах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 4.13.10. обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 4.13.11. защиту профессиональной чести и достоинства;

- 4.13.12. справедливое и объективное расследование норм профессиональной этики педагогических работников;
- 4.13.13. сокращенную продолжительность рабочего времени в порядке, установленном законодательством РФ;
- 4.13.14. дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности;
- 4.13.15. ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется правительством Российской Федерации.
- 4.13.16. длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном Министерством образования и науки Российской Федерации.
- 4.13.17. досрочное назначение пенсии по старости.
- 4.14. Педагогические работники Образовательного учреждения обязаны:
  - 4.14.1. осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемого учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
  - 4.14.2. соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
  - 4.14.3. уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
  - 4.14.4. развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
  - 4.14.5. применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
  - 4.14.6. учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
  - 4.14.7. систематически повышать свой профессиональный уровень;
  - 4.14.8. проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 4.14.9. проходить в соответствии с требованиями законодательства предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
  - 4.14.10. проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

4.14.11. соблюдать Устав Образовательного учреждения, правила внутреннего трудового распорядка, требования иных локальных нормативных актов.

4.15. Права и обязанности педагогических работников Образовательного учреждения распространяются также на иных работников Образовательного учреждения, но только в части прав и обязанностей, не связанных с педагогической деятельностью.

## **5. Порядок управления Учреждением**

5.1. Управление Образовательным учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, строится на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Единоличным исполнительным органом Образовательного учреждения является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения.

5.3. Кандидат на должность Директора Образовательного учреждения проходит обязательную аттестацию в порядке, установленном Учредителем.

5.4. Директор Образовательного учреждения назначается Учредителем на основании трудового договора.

5.5. Директор Образовательного учреждения:

5.5.1. без доверенности действует от имени Образовательного учреждения, представляет его интересы в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5.5.2. выдаёт доверенности на совершение действий от имени Образовательного учреждения, представление его интересов в отношениях с государственными органами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

5.5.3. открывает лицевой счет в установленном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5.5.4. осуществляет прием на работу и расстановку кадров, поощряет работников Образовательного учреждения, налагает взыскания и увольняет с работы;

5.5.5. издает в пределах своей компетенции приказы и дает указания, обязательные для всех работников и обучающихся;

5.5.6. определяет структуру управления деятельностью Образовательного учреждения, утверждает штатное расписание, правила внутреннего распорядка;

5.5.7. определяет должностные обязанности всех работников; распределяет учебную нагрузку;

5.5.8. несет ответственность за расстановку кадров и приём на работу педагогических кадров, не соответствующих квалификационным требованиям;

5.5.9. осуществляет текущее руководство по вопросам образовательной, хозяйственной и финансовой деятельности Образовательного учреждения, за



исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и органов самоуправления Учреждения;

5.5.10. информирует Учредителя и принимает оперативные меры в случаях неисправности коммуникаций, аварийного состояния здания и сооружений, могущих послужить причинением вреда здоровью и жизни детей и педагогических работников;

5.6. Директор Образовательного учреждения несет ответственность перед государством, обществом, Учредителем, обучающимися и их родителями (законными представителями) за руководство образовательной, научной, воспитательной работой и организационно-хозяйственной деятельностью Образовательного учреждения, за результаты своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом, а также за состояние зданий и сооружений, территории и коммуникаций.

5.7. В Образовательном учреждении формируются коллегиальные органы управления: Совет Образовательного учреждения, Общее собрание трудового коллектива, Педагогический совет, Совет обучающихся, Общешкольный родительский комитет, а также Попечительский совет.

Деятельность каждого из перечисленных органов управления регламентируется соответствующим локальным актом Образовательного учреждения – Положением о данном органе управления.

5.8. В целях совершенствования деятельности Образовательного учреждения и его развития создается Совет Образовательного учреждения. Совет Образовательного учреждения является добровольным объединением лиц (участников образовательного процесса и иных лиц), заинтересованных в совершенствовании деятельности Образовательного учреждения и его развитии. Совет Образовательного учреждения состоит из представителей педагогического коллектива, родителей и общественности, совета учащихся в количестве 9 человек. В состав Совета входят:

5.8.1. представители педагогического коллектива – 4 человека, в том числе обязательно директор школы;

5.8.2. представители родительской общественности – 3 человека (по 1 человеку от каждой ступени);

5.8.3. представители от обучающихся – 2 человека (по 1 человеку от 10,11 классов).

5.9. Представители обладают правом решающего голоса и избираются в совет Образовательного учреждения тайным голосованием соответственно на Педагогическом совете, на общешкольном родительском собрании, на собрании Совета обучающихся. Совет Образовательного учреждения на первом заседании избирает из своего состава председателя, который проводит заседание совета, и секретаря, который ведёт протоколы. Протоколы подписываются председателем и секретарём и хранятся в Образовательного учреждения. Представители, избранные в Совет Образовательного учреждения, выполняют свои обязанности на общественных началах.

Заседания Совета Образовательного учреждения созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже двух раз в год. Решения Совета Образовательного учреждения принимаются открытым голосованием. Решения Совета Образовательного учреждения считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава совета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Срок полномочий избранного Совета Образовательного учреждения – 3 года. Досрочные перевыборы Совета Образовательного учреждения проводятся по требованию не менее половины его членов. Совет Образовательного учреждения:

5.9.1. принимает решение по вопросам жизни Образовательного учреждения, которые не оговорены и не регламентированы настоящим Уставом;

5.9.2. принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;

5.9.3. содействует организации и улучшению условий труда работников Образовательного учреждения;

5.9.4. содействует организации конкурсов, соревнований и иных массовых мероприятий Образовательного учреждения;

5.9.5. рассматривает и принимает программу развития Образовательного учреждения;

5.9.6. выдвигает Образовательное учреждение и его педагогов для участия в различных конкурсах;

5.9.7. оказывает Образовательному учреждению консультационную помощь.

Деятельность Совета Образовательного учреждения регламентируется Положением, которое не может противоречить законодательству и настоящему Уставу.

5.10. Общее собрание трудового коллектива является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В Общем собрании трудового коллектива участвуют все работники, работающие в Образовательном учреждении на основании трудовых договоров. Общее собрание трудового коллектива действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание трудового коллектива избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания, и ведет заседания; секретаря, который выполняет функции по фиксации решений собрания. Заседание собрания правомочно, если на нем присутствует более половины работников Образовательного учреждения. К компетенции Общего собрания трудового коллектива относятся:

5.10.1. определение основных направлений деятельности Образовательного учреждения, перспективы ее развития;

5.10.2. принятие локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения, включая инструкции по охране труда, положение о комиссии по охране труда;

5.10.3. принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Образовательного учреждения;

5.10.4. принимает следующие локальные акты: положение о педагогическом совете, правила оказания платных образовательных услуг, положение о мерах поощрения работников и обучающихся Учреждения;

5.10.5. дает свои рекомендации по плану финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения, заслушивает отчет Директора Образовательного учреждения о его исполнении;

5.10.6. определяет критерии и показатели эффективности деятельности работников, входящих в положение об оплате труда и стимулировании работников;

5.10.7. избирает представителей работников в органы и комиссии Образовательного учреждения;

5.10.8. дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Образовательного учреждения;

5.10.9. избирает представителей работников в комиссию по трудовым спорам Образовательного учреждения;

5.10.10. обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины, дает рекомендации по ее укреплению;

5.10.11. содействует созданию оптимальных условий для организации труда и профессионального совершенствования работников;

5.10.12. поддерживает общественные инициативы по развитию деятельности Образовательного учреждения.

5.11. Решения Общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием простым большинством голосов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя. Решение собрания может приниматься большинством 2/3 голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения, принятые Общим собранием трудового коллектива в пределах его полномочий, являются обязательными для администрации, всех членов трудового коллектива.

5.12. В целях рассмотрения сложных педагогических и методических вопросов, вопросов организации учебно-воспитательного процесса, изучения и распространения передового педагогического опыта в Образовательном учреждении действует Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят: директор Образовательного учреждения, который является председателем, заместители директора по учебной и воспитательной работе, все педагогические работники, библиотекарь. Педагогический совет является постоянно действующим органом Учреждения. Педагогический совет действует бессрочно. Педагогический совет:

5.12.1. определяет направление воспитательно-образовательной деятельности Образовательного учреждения;

5.12.2. выбирает и принимает образовательную программу обучения и воспитания детей в Образовательном учреждении;

5.12.3. рассматривает и утверждает методические направления работы с детьми в различных группах, а также другие вопросы содержания методов и форм воспитательно-образовательного процесса;

5.12.4. обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

5.12.5. организует работу по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;

5.12.6. принимает локальные акты, относящиеся к его компетенции;

5.12.7. обсуждает календарный учебный график, результаты самообследования Образовательного учреждения;

5.12.8. разрабатывает мероприятия по сохранению здоровья учащихся и педагогов, их физическому совершенствованию.

5.13. Педагогический совет Образовательного учреждения созывается по мере необходимости, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Образовательного учреждения. Решение Педагогического совета Образовательного учреждения является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Образовательного учреждения и если за него проголосовало более половины присутствующих педагогов. Решение Педагогического совета реализуются приказами директора Образовательного учреждения.

5.14. В целях учета мнения обучающихся при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, создается Совет обучающихся. Совет обучающихся может свою деятельность реализовать в рамках детских объединений. Члены Совета обучающихся избираются открытым голосованием на собраниях классных коллективов обучающихся 5-11 классов. Из членов Совета обучающихся избирается председатель на первом заседании. Решение Совета обучающихся принимается большинством голосов. Совет обучающихся принимает участие в планировании и организации внеклассной и внешкольной работы Образовательного учреждения в соответствии с целями и задачами Образовательного учреждения. Решения Совета носят рекомендательный характер для участников образовательных отношений. Срок полномочий Совета обучающихся 1 год. Совет обучающихся проводится не реже четырех раз в год. Компетенция Совета обучающихся:

5.14.1. участие в вопросах организации жизнедеятельности коллектива обучающихся;

5.14.2. координация деятельности классных коллективов обучающихся;

5.14.3. организация общешкольных коллективных творческих дел, дежурства по Образовательному учреждению;

5.14.4. участие в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.14.5. выборы представителей в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.15. В Образовательном учреждении действует Общешкольный родительский комитет. Общешкольный родительский комитет избирается ежегодно общешкольным собранием родителей (законных представителей) в количестве 7 человек. Из своего состава члены Общешкольного родительского комитета избирают председателя комитета. Состав Общешкольного родительского комитета утверждается сроком на один год приказом Директора Образовательного учреждения. К полномочиям Общешкольного родительского комитета относится:

5.15.1. принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности Образовательного учреждения;

5.15.2. содействует объединению усилий семьи и Образовательного учреждения в деле обучения и воспитания детей, организует работу с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей;

5.15.3. координирует деятельность классных родительских комитетов;

5.15.4. оказывает содействие в проведении общих внеклассных мероприятий.

5.16. Заседания Общешкольного родительского комитета созываются его председателем или по требованию не менее половины его состава по мере надобности, но не реже двух раз в год. Решения Общешкольного родительского комитета принимаются открытым голосованием. Решения Общешкольного родительского комитета считаются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава комитета и если за решение проголосовало не менее двух третей присутствовавших. Общешкольный родительский комитет действует на основании Положения об Общешкольном родительском комитете.

5.17. В Образовательном учреждении могут создаваться различные профессионально-педагогические объединения: методический совет, школьные методические объединения педагогов и другие, деятельность которых регламентируется Положением.

5.18. В Образовательном учреждении действует Попечительский совет, который является добровольным объединением благотворителей, созданным для содействия внебюджетному финансированию Образовательного учреждения и оказанию ему организованной, консультативной и иной помощи. В состав Попечительского совета входят участники образовательного процесса, представители различных обществ, благотворительных организаций, фондов, предприятий различных форм собственности и другие лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии школы. Попечительский совет избирается на общешкольном родительском собрании прямым голосованием на один учебный год. Количественный состав совета устанавливается на собрании. Попечительский совет избирает председателя, секретаря. Заседания и решения Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Решение

считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 от списочного состава Попечительского совета. Попечительский совет:

5.18.1. содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательного учреждения;

5.18.2. содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Образовательного учреждения;

5.18.3. содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий Образовательного учреждения;

5.18.4. содействует совершенствованию материально - технической базы Образовательного учреждения, благоустройству его помещений и территории.

## **6. Структура финансовой и хозяйственной деятельности**

6.1. Собственником имущества Образовательного учреждения является муниципальное образование «Николаевский район» Ульяновской области, в лице Комитета по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации муниципального образования «Николаевский район» Ульяновской области.

6.2. В целях обеспечения образовательной деятельности имущество закрепляется за Образовательным учреждением на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.3. Земельный участок, необходимый для осуществления уставной деятельности Образовательного учреждения, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Образовательное учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом, закрепленным за ним в пределах, установленных законом, в соответствии с уставными целями деятельности, заданиями собственника и назначением имущества.

6.5. Источники формирования имущества и денежных средств Образовательного учреждения определяются действующим законодательством Российской Федерации.

6.6. Имущество и денежные средства Образовательного учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

Недвижимое имущество, закрепленное за Образовательным учреждением, а также находящееся у Образовательного учреждения особо ценное движимое имущество подлежат обособленному учету.

Виды и перечень особо ценного имущества определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Ульяновской области.

6.7. При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательное учреждение обязано:

6.7.1. эффективно использовать имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления;

- 6.7.2. обеспечивать сохранность и использование имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, строго по целевому назначению;
- 6.7.3. не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации).

Образовательное учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование имущества, закрепленного за Образовательным учреждением.

6.8. В соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Образовательного учреждения и на основании ведомственного перечня муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) Образовательным учреждением, Учредителем формируется и утверждается муниципальное задание для Образовательного учреждения. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Образовательным учреждением осуществляется в виде субсидий из бюджета Ульяновской области на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

6.9. Неиспользованные до конца финансового года средства субсидий, предоставленных Образовательному учреждению на выполнение муниципального задания, используются Образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.10. Образовательное учреждение в соответствии с действующим законодательством вправе получать в качестве дара или пожертвования имущество, не ограниченное для использования в гражданском обороте или не изъятое из гражданского оборота, отвечающее целям деятельности Образовательного учреждения, определенным настоящим Уставом.

## **7. Бухгалтерский и статистический учёт, контроль финансово-хозяйственной деятельности Образовательного учреждения**

7.1. Образовательное учреждение ведёт бухгалтерский учёт, представляет бухгалтерскую отчетность и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.2. Образовательное учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные организации и лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. За искажение данных бухгалтерского и статистического учёта и отчетности должностные лица Образовательного учреждения несут установленную законодательством Российской Федерации ответственность.

7.4. Образовательное учреждение обязано использовать бюджетные средства эффективно в соответствии с их целевым назначением.

7.5. Образовательное учреждение в установленном порядке ведёт делопроизводство и хранит документы по всем направлениям своей деятельности, в том числе финансово-хозяйственные и по личному составу обучающихся и работников.

## **8. Локальные нормативные акты Образовательного учреждения**

8.1. Образовательное учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

8.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, учитывается мнение коллегиальных органов, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников.

8.3. Коллегиальные органы Образовательного учреждения не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют директору Образовательного учреждения мотивированное мнение по проекту в письменной форме. В случае, если мотивированное мнение коллегиальных органов не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Образовательного учреждения может согласиться с ним либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с коллегиальным органом в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего директор Образовательного учреждения имеет право принять локальный нормативный акт.

8.6. Локальный нормативный акт, по которому не было достигнуто согласие с выборным органом первичной профсоюзной организации, может быть обжалован им в соответствующую государственную инспекцию труда или в суд. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации.

8.7. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательного учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Образовательным учреждением.

8.8. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Образовательного учреждения, являются постановления, приказы, решения, а также утвержденные приказами положения, правила, инструкции, утверждаемые в установленном порядке.



8.9. Локальные нормативные акты Образовательного учреждения утверждаются приказом директора Образовательного учреждения.

## **9. Реорганизация, ликвидация Образовательного учреждения, изменение Устава**

9.1. Устав Образовательного учреждения, изменения и дополнения к нему утверждаются Учредителем.

9.2. Изменения в настоящий Устав вступают в силу после их государственной регистрации в установленном законодательстве порядке.

9.3. Образовательное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены нормативными правовыми актами Российской Федерации.

9.4. Решение о реорганизации, ликвидации Образовательного учреждения принимается Учредителем в соответствии с муниципальными правовыми актами муниципального образования «Николаевский район».